**附件一**

# **第四章 询价申请文件格式**

**成都城投土地整理开发有限公司及所属公司2023-2025年度竣工财务决算审计工作服务单位入库项目**

询价申请文件

询价申请人： （盖单位章）

法定代表人（或主要负责人）或授权委托人： （签字或盖章）

年 月 日

**询价申请文件目录**

1. 询价申请函及承诺书
2. 法定代表人（或主要负责人）身份证明书
3. 法定代表人（或主要负责人）授权委托书
4. 实施方案及服务承诺
5. 询价申请人基本情况一览表
6. 本项目人员配备表
7. 类似业绩
8. 询价申请保证金
9. 其他资料

**一、询价申请函及承诺书**

致：（询价人）

1. 我方已仔细研究了成都城投土地整理开发有限公司及所属公司2023-2025年度竣工财务决算审计工作服务单位入库项目询价文件的全部内容，结合本公司实际情况，经过公司慎重考虑，我方愿意参照四川省发展和改革委员会、四川省财政厅《关于印发<四川省会计师事务所服务收费管理办法>的通知》(川发改价格[2013]901号)文件收费准的 %的作为成都城投土地整理开发有限公司及所属公司2023-2025年度竣工财务决算审计工作服务单位入库项目报价，按询价文件约定的服务内容及询价人提出的相关要求提供相关服务。

2、询价服务期限： ；

3、我单位承诺：如果我单位中选，将根据合同约定完成本项目相关服务工作。

4、我单位承诺，我方所递交的询价申请文件及证明材料均如实填写及提交，没有任何删改，并真实可靠，若询价人在评审、合同签署、合同履行过程中发现我单位所提供的材料不真实，则我单位的询价申请文件无效，若中选将取消我单位的中选资格，我单位将完全接受本约定，并没有任何异议。

5、我方在此声明：我方未处于破产、重整状态，无查封、冻结、扣押等情况，无财产被接管的情形。

6、询价申请有效期为 。

7、 （其他补充说明）

询价申请人： (盖章)

法定代表人（或主要负责人）或授权委托人： (签字或盖章)

日期： 年 月 日

**二、法定代表人（或主要负责人）身份证明书**

单位名称:

单位性质:

地 址:

成立时间: 年 月 日

经营期限:

姓 名: 性 别: 年 龄: 职 务:

系 (询价申请人单位名称) 的法定代表人（或主要负责人）。

特此证明。

询价申请人: (盖章)

日 期: 年 月 日

**三、法定代表人（或主要负责人）授权委托书**

致： (询价人全称)

本授权书宣告：(询价申请人全称)的(职务)、(姓名)合法地代表我单位，授权(询价申请人)的 (职务)、(姓名)为我单位代理人，该代理人有权在询价活动中，以我单位的名义签署询价申请报价承诺函和询价申请文件、与询价人协商、签订合同协议以及执行一切与此有关的事项。

授权委托人无转委托权。

特此委托。

询价申请人： (盖公章)

法定代表人（或主要负责人）： (签字或盖章)

委托代理人： （签字）

日期： 年 月 日

注：附法定代表人（或主要负责人）、委托代理人身份证复印件

**四、实施方案及服务承诺**

（格式自拟）

**五、询价申请人基本情况一览表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | | | |
| 地址 |  | | | |
| 法定代表人（或主要负责人） |  | | | |
| 企业类型 |  | | | |
| 经营范围 |  | | | |
| 营业期限 |  | | | |
| 联系人 |  | | | |
| 电话、手机 |  | | | |
| 电子邮箱 |  | | | |
| 注册号（附营业执照复印件） | |  | 邮政编码 |  |
| 经营范围 |  | | | |

注：附营业执照等询价申请单位认为与本项目有关的证书复印件

**六、本项目人员配备表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 职务 | 注册证书名称及证书编号 | 职称 | 从事工作年限 | 专业 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

询价申请人（盖章）：

日期：

注：相关人员资料提供资格审查与评分条件要求的相应证书和社保缴费证明。社保缴费证明是指，由社保部门出具的主要人员在该询价申请人单位最近6个月连续缴费证明，从询价文件报名开始时间的上一个月或上上个月起算，往前推6个月的连续、不间断的缴费证明，企业设立不足6个月的可少于6个月；退休人员提供退休证明材料，无需提供社保缴费证明；新聘人员提供至少1个月在该询价申请人单位的社保缴费证明并提供聘用合同。

**七、类似业绩**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 委托人名称 | 项目名称 | 合同签订时间 | 备注 | 业主联系人及电话 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：业绩证明资料须为中标<选>通知书（如有）、委托合同（或委托书或协议书），业绩时间以委托合同（或委托书或协议书）签订时间为准。

**八、询价申请保证金**

（询价人名称）：

我单位自愿参加 （项目名称） 询价活动，并按询价文件要求交纳询价申请保证金，金额为人民币（大写）\_\_\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_\_\_）。

我单位承诺所交纳询价申请保证金是按照询价文件中“**询价申请须知前附表**”要求交纳的，若有虚假，由此引起的一切责任均由我公司承担。

附：（1）银行给询价申请人的转账回单复印件

（2）开户许可证或基本户开户银行出具的基本存款账户信息的复印件（或扫描件）

询价申请人（盖章）：

\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**九、其他资料**

（格式自拟）

**询价申请人认为需提供的其它资料。**

备注：询价申请人如遇重复提供资料，可以只提供一次。